

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ
детский сад № 51
Е.В.Круглова
Приказ от 09.01.2024 № 1-09

**План мероприятий по противодействию коррупции
МАДОУ детский сад № 51 на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Организационные мероприятия общего характера			
1.1	Издание приказа об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в детском саду, разработка плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год.	Заведующий Круглова Е.В	До 1.02.2024
1.2	Представление в управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск сведений о доходах и расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также об имуществе, доходах и расходах имущественного характера супруга(супруги) и несовершеннолетних детей	Заведующий Круглова Е.В	До 30.04.2024
1.3	Представление в управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск уведомлений об отсутствии регистрации руководителя организации в качестве индивидуального предпринимателя	Заведующий Круглова Е.В	До 30.04.2024
2. Меры, направленные на повышение эффективности антикоррупционной работы			
2.1	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками МАДОУ д/с №51 по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление работников детского сада с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток.	Ответственный по антикоррупционной деятельности Николашина И.В.	ежеквартально
2.2	Проведение профилактической работы по соблюдению требований к исполнению должностных обязанностей, по предупреждению коррупции в учреждении, в том	Ответственный по антикоррупционной деятельности Николашина И.В.	В течение года

	числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки - рассмотрение вопросов соблюдения антикоррупционного законодательства на совещаниях, педчасах		
2.3	Изготовление и размещение наглядной агитации (листовки, памятки) по противодействию коррупции	Ответственный по антикоррупционной деятельности Николашина И.В.	По мере необходимости
2.4	Проведение проверок реализации законодательства в сфере противодействия коррупции в МАДОУ д/с №51	Заведующий Круглова Е.В	ежеквартально
2.5	Проведение мониторинга мнения родителей по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований, целевых взносов физических лиц	Ответственный по антикоррупционной деятельности Николашина И.В.	ежеквартально
2.6	Ознакомление работников с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, под роспись.	Ответственный по антикоррупционной деятельности Николашина И.В	По мере необходимости
2.7	Разработка и внедрение образовательно-просветительской программы по вопросам предупреждения коррупции в учреждении	Ответственный по антикоррупционной деятельности Николашина И.В	ежемесячно
3. Мероприятия, направленные на исключение фактов проявления коррупции при расходовании бюджетных средств			
3.1	Установление дифференцированного подхода к снижению размера выплат стимулирующего характера работникам за совершение финансовых нарушений	Заведующий Круглова Е.В	постоянно
3.2	Организация и проведение	Заведующий	ежегодно

	инвентаризации имущества, закрепленного на праве оперативного управления, контроля за эффективностью его использования.	Круглова Е.В	
3.3	Осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в объеме не менее 15 % совокупного годового объема закупок	Заведующий Круглова Е.В	ежегодно
3.4	Осуществление контроля по кредиторской задолженности. Принятие мер к недопущению кредиторской задолженности (расчеты заказчиков с подрядчиками в соответствии с установленным планом)	Заведующий Круглова Е.В	постоянно
3.5	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решений в рамках своих полномочий, установление дифференцированного подхода к снижению размера выплат стимулирующего характера за попытки совершения коррупционных проявлений	Заведующий Круглова Е.В	постоянно
4. Мероприятия в сфере закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения			
4.1	Осуществление закупок ТРУ в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011г 223-ФЗ	Заведующий Круглова Е.В	При осуществлении закупок
4.2	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены контракта, при самостоятельном распоряжении денежными средствами	Заведующий Круглова Е.В	При планировании закупок, подготовке документации
4.3.	Рассмотрение актов прокурорского реагирования по нарушению условий, процедур и механизмов муниципальных закупок	Заведующий Круглова Е.В	При наличии
5. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности, взаимодействие с гражданами			
5.1	Доведение до родителей информации о недопущении фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МАДОУ	Ответственный по антикоррупционной деятельности Николашина И.В.	Постоянно
5.2	Активизация работы по организации коллегиальных органов, обеспечивающих общественно-государственный характер	Ответственный по антикоррупционной деятельности Николашина И.В.	Постоянно

	управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера		
5.3	Информирование о работе телефона «Горячей линии» администрации муниципального образования город Новороссийск, управления образования, телефона МАДОУ для обращения граждан по фактам коррупционной направленности, для активного привлечения общественности к профилактике и противодействию коррупционных проявлений	Ответственный по антикоррупционной деятельности Николашина И.В.	Постоянно
5.4	Организация личного приема родителей по вопросам предупреждения коррупционных проявлений	Заведующий Круглова Е.В	ежемесячно
5.5	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	Заведующий Круглова Е.В	ежеквартально
5.6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Заведующий Круглова Е.В	постоянно
6. Повышение прозрачности и эффективности предоставления услуг			
6.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Ответственный по антикоррупционной деятельности Николашина И.В.	Постоянно
6.2	Размещение информации о предоставлении дошкольных образовательных услуг, по присмотру и уходу, дополнительных образовательных услуг на официальном сайте МАДОУ	Ответственный по антикоррупционной деятельности Николашина И.В.	По мере необходимости
6.3	Размещение информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции на сайте МАДОУ	Ответственный по антикоррупционной деятельности Николашина И.В.	ежеквартально
6.4	Проведение опроса родителей воспитанников ДОУ	Ответственный по антикоррупционной деятельности Николашина И.В.	2 раза в год
6.5	Осуществление экспертизы жалоб и	Заведующий	по мере

	обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	Круглова Е.В.	поступления
6.6	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Заведующий Круглова Е.В	ежеквартально
7. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением по противодействию коррупции			
7.1	Размещение актуальной информации по вопросам антикоррупционной деятельности на официальном сайте МАДОУ в разделе «Противодействие коррупции»	Ответственный по антикоррупционной деятельности Николашина И.В.	По мере необходимости
7.2	В случае выявления фактов коррупционных правонарушений допущенных со стороны работников, направлять информацию в правоохранительные органы; доводить информацию до сведения сотрудников МАДОУ.	Заведующий Круглова Е.В	по мере поступления
7.3	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	Заведующий Круглова Е.В	В течение года
8. Работа с кадрами			
8.1	Проведение мероприятий по формированию у работников негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей: - ознакомление с нормативными правовыми актами, ЛНА по противодействию коррупции при приёме на работу; - проведение разъяснительной работы с сотрудниками о соблюдении ими ограничений, направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков, незаконному сбору денежных средств	Ответственный по антикоррупционной деятельности Николашина И.В.	В течение года
8.2	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению (семинары, консультации, конкурсы рисунков, плакатов)	Ответственный по антикоррупционной деятельности Николашина И.В.	1 неделя декабря