

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Совета педагогов
МАДОУ детский сад № 51

 И.В.Николашина
Протокол от «30»08.2021 г. № 1



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ

детский сад № 51

Е.В. Круглова

Приказ от «30»08.2021г. № 90

**Положение о консультативно-методическом центре по взаимодействию
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 51 «Тополек» муниципального образования
город Новороссийск с родителями детей от 0 до 3 лет.**

I Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность консультативно-методическом центре по взаимодействию муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 51 «Тополек» муниципального образования город Новороссийск по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы родителям детей не посещающих ДОО, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования на базе дошкольной образовательной организации.

1.2. Основными задачами предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются:

- оказание помощи родителям (законным представителям) и детям, не посещающим дошкольное образовательное учреждение, для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательное учреждение;

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;

- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;

- своевременное диагностирование проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста с целью оказания им коррекционной, психологической и педагогической помощи;

- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

1.3. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется на бесплатной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Информация о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи размещается на официальном сайте дошкольной образовательной организации (далее - организация).

1.5. Консультационный центр является структурным подразделением МАДОУ детский сад № 51

II Организация предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

2.1. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

- обучение - информирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- консультирование - информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолений кризисных ситуаций.

2.2. Консультационный центр не оказывает помощь непосредственно детям, в случае обращения за такой помощью, специалисты разъясняют родителям (законным представителям) порядок и условия получения помощи, направляют в соответствующие организации.

Работа консультационного центра строится на основе запросов родителей (законных представителей) и имеет гибкую систему

2.3. Консультации, тренинги, беседы, теоретические и практические семинары проводятся согласно графику, утвержденному руководителем консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольной образовательной организации с родителями детей не посещающих ДОО.

2.4. Порядок оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяется локальными актами органа управления образованием администрации муниципального образования г. Новороссийск.

2.5. Учёт обращений родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, за получением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи ведётся в журнале учёта обращений.

2.6. Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются личные заявления родителей (законных представителей) в письменной форме, которые регистрируются в установленном порядке в день поступления уполномоченными специалистами.

2.7. Порядок обращения в Консультационный центр.

2.7.1. Для получения психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родители (законные представители) обращаются в образовательную организацию лично, по телефону, по электронной почте, через Интернет-сайт образовательной организации, через аккаунт в Инстаграмм:

- записаться на консультацию лично или дистанционно;

- дождаться звонка специалиста (не более чем в течение 3 рабочих дней), если обращение было в дистанционной форме, согласовать с ним дату и время, а также способ получения консультации (лично, дистанционно);
- получить консультацию не позднее 5 дней со дня осуществления записи;
- после оказания услуги получателю предоставляется возможность оценить качество полученной услуги.

2.7.2. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется в соответствии с индивидуальными графиками проведения мероприятий с детьми и их родителями (законными представителями), утвержденными руководителем консультативно-методического центра и фиксируется в журнале учёта.

2.7.3. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь предоставляется в помещениях дошкольной образовательной организации (кабинетах руководителя, старшего воспитателя, педагога-психолога, музыкального руководителя, инструктора по ФК) и (или) дистанционно.

2.7.4. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно, исходя из кадрового состава организации.

2.7.5. Функциональные обязанности специалистов ДООУ

Старший воспитатель – организует педагогическое просвещение родителей (законных представителей), направленное на их обучение организации воспитательного процесса в условиях семьи, разрабатывает методические рекомендации и проводит консультации для родителей (законных представителей).

Медицинская сестра – осуществляет консультативно-просветительскую работу с родителями (законными представителями) по вопросам профилактики заболеваний и соблюдению санитарно-гигиенических правил, по предупреждению распространения инфекций, лечению заболеваний в домашних условиях, формированию здорового образа жизни, организации рационального питания; оказывает (по возможности) помощь родителям (законным представителям) в решении задач по сохранению и укреплению здоровья детей, дает рекомендации по их лечению и реабилитации.

Педагог-психолог - организует консультативно-просветительскую работу по вопросам адаптации к условиям детского сада, проводит индивидуальную диагностику, обследование ребенка с целью определения динамики его психического развития, социализации ребенка, уровня готовности к школьному обучению для оптимального выбора учебного заведения.

Инструктор по физической культуре – организует совместную игровую деятельность, консультативно-просветительскую работу по вопросам физического воспитания, профилактики нарушений осанки и плоскостопия; проводит индивидуальную диагностику, обследование ребенка с целью определения динамики его физического развития.

Музыкальный руководитель – организует развивающую, консультативно-просветительскую работу по вопросам развития ребенка посредством музыкальной деятельности

2.7.6. Формы предоставления методической, психолого-педагогической диагностической и консультативной помощи.

2.7.6.1 Консультации проводятся по запросу родителей (законных представителей) детей.

2.7.6.2. Консультации предполагают выбор любого запроса получателем консультации в пределах вопросов образования детей, в рамках психолого-педагогической, методической либо консультативной помощи, и последующие ответы консультанта на вопросы получателя консультации.

2.7.6.3. Методы работы консультационного центра

- обучение - информирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих проблем в воспитании и развитии детей раннего и дошкольного возраста, а так же формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- консультирование - информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолений кризисных ситуаций, консультационная помощь должна оказываться в форме очных консультаций для родителей (законных представителей).

- мастер - классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей).

2.6.5.4. Родители (законные представители) для получения услуги вправе выбрать конкретного специалиста центра.

2.6.5.5. При необходимости специалист может письменно направить на адрес электронной почты получателя консультации необходимые ему нормативно-правовые и методические документы, а также ссылки на электронные ресурсы в сети «Интернет», на которых получатель услуги может получить необходимую информацию.

2.6.5.6. Конкретное содержание услуги определяется при обращении, исходя из потребностей обратившегося.

2.6.5.7. Основные формы предоставления психолого-педагогической, методической, консультативной помощи:

- Очная консультация (психолого-педагогическая, методическая и консультативная помощь).

Во время получения очной консультации родителем (законным представителем) предусмотрена возможность присмотра за детьми в возрасте до 7 лет (присмотр за ребенком осуществляет воспитатель).

Возможность присутствия ребенка в помещении на время получения очной консультации предоставляется всем получателям услуги.

Выбор в вопросе присутствия ребенка в помещении для оказания услуги в ходе оказания услуги осуществляется получателем услуги, исходя из содержания его запроса к консультанту, характера ребенка и других обстоятельств.

- Дистанционная консультация (психолого-педагогическая, методическая и консультативная помощь).

Может быть оказана по выбору получателя:

- посредством телефонной связи;
- посредством Интернет-соединения,
- в видеозаписи.

В случае, если дистанционную консультацию не удалось оказать, либо завершить по причине технических проблем, возникших со стороны получателя услуги, служба ожидает восстановления связи и обеспечивает возможность повторного получения консультации в удобное для получателя услуги время в срок не позднее недели с момента начала первоначальной консультации.

2.6.5.8. Направления консультационной поддержки, реализуемые организацией

- Тренинг для родителей.

Получатели услуги:

- родители (законные представители) детей; услуга оказывается как практическое занятие для родителей, направленное на гармоничное взаимодействие родителей с детьми.

- Мастер-класс

Получатели услуги:

- родители (законные представители) детей дошкольного возраста.

Мастер-классы проводятся по направлениям:

- художественно - эстетическое;
- познавательное развитие;
- физическое развитие

Родители (законные представители) могут посещать мастер-классы по своему выбору, предлагать темы мастер-классов. Родители (законные представители) с детьми в возрасте до трех лет посещают мастер-класс вместе с детьми.

2.6.5.9. Посещение мастер-классов и тренингов осуществляется по предварительно составленному графику.

III Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

3.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

3.2. Непосредственный контроль за работой центра осуществляет заведующий МАДОУ детский сад № 51

3.3. Внутренний контроль проводится ответственным сотрудником МАДОУ детский сад № 51 в виде оперативного и итогового контроля. Ответственный работник назначается приказом заведующего.

3.4. Внешний контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется муниципальными и региональными органами региона Российской Федерации, осуществляющими управление в сфере образования, в следующих формах:

- проведение мониторинга основных показателей работы организации по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;

- анализ обращений и жалоб граждан, поступающих в муниципальные и региональные органы региона, осуществляющие управление в сфере образования, в части предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

3.5. Отчет о деятельности центра заслушивается на заседании педагогического совета образовательной организации

IV Права и ответственность.

4.1. Родители (законные представители) имеют право:

- на получение квалифицированной психолого-педагогической, методической и консультативной помощи по вопросам обучения, воспитания, социализации, развития детей, помощи по раскрытию индивидуальных способностей своего ребенка;

4.2. Ответственность Родителей (законных представителей):

- за принятие окончательного решения, связанного с реализацией формы, содержания, способов воспитания, развития своего ребенка;

- за качество и точность выполнения советов и рекомендаций специалистов.

4.3. Организация имеет право:

- на внесение корректировок в план работы центра с учетом интересов, потребностей родителей, возможностей организации;

- на подбор специалистов в соответствии с кадровыми возможностями организации;

- на выбор методик работы с родителями, методик детского развития по решению специалиста.

4.4. Организации несет Ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций по организации работы консультационного центра;

- за сохранение тайны информации о состоянии физического и психического здоровья ребенка;

- за защиту персональных данных.

4.5. Ответственность за работу консультативно-методического центра несёт руководитель организации

V Документация консультационного центра

5.1. Оказание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) определяется локальными актами.

5.2. Перечень документации:

- Положение о центре для родителей воспитанников и детей;

- приказ об открытии центра;

- журнал учета заявлений(обращений)

- журнал учета форм предоставления методической, психолого-педагогической диагностической и консультативной помощи;

- график работы специалистов консультационного центра образовательной организации;
- план работы консультационного центра
- годовой отчет о работе консультационного центра
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ
детский сад №51
Е.В.Круглова
Приказ от «30» 08 2021г

График работы консультативного пункта.

Дни недели	Специалисты
Понедельник 12.00-15.00*	Педагог-психолог Максимович Екатерина Васильевна Музыкальный руководитель Моисеева Елена Васильевна Инструктор по ФК Полоникова Юлия Васильевна
Среда 12.00-15.00*	Педагог-психолог Максимович Екатерина Васильевна Музыкальный руководитель Алексеева Ольга Николаевна Воспитатель Федоренко Елена Михайловна Старший воспитатель Николашина Ирина Викторовна

*Индивидуальное консультирование по согласованию

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ
детский сад №51
Е.В.Круглова
Приказ от «*30*» *08* 2021г

**План работы консультативно-методического центра
МАДОУ детский сад №51
на 2021-2022 учебный год**

Тема	Ответственный	Дата	Ожидаемый результат
Организационный этап			
Составление и распространение рекламных буклетов, листовок о деятельности детского сада и КМЦ на базе ДОУ	Старший воспитатель	Сентябрь	Составлены и распространены буклеты и листовки о деятельности ДОУ
Утверждение годового плана работы КМЦ на 2021 – 2022 учебный год, графика работы специалистов	Старший воспитатель		Утвержден годовой план и график работы специалистов
Создание методического и дидактического банка по сопровождению семей	педагоги		Разработаны методические и дидактические материалы
Формирование списков семей, посещающих КМЦ	Заведующий, старший воспитатель		Сформирован список семей, посещающих КМЦ
Практический этап			
Ознакомительная беседа. Обзорная экскурсия по д/с	Старший воспитатель	октябрь	Ознакомление родителей с д/с
Анкетирование родителей (определение индивидуальных потребностей)	Старший воспитатель Педагог-психолог		Определены индивидуальные потребности
Лекция «Особенности становления и развития личности ребенка на различных ступенях дошкольного возраста (раннее детство, младший дошкольный возраст, старший дошкольный возраст)»	Педагог-психолог		Проведена лекция для родителей
Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц)	Старший воспитатель Педагог-психолог		Осуществлен индивидуальный прием родителей
Консультация "Домашняя игротка для детей и родителей"	Музыкальный руководитель Инструктор по ФК	ноябрь	Проведен семинар для родителей
"Речевое развитие детей дошкольного возраста"	Консультация		Проведен круглый стол
Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц)	Старший воспитатель Педагог-психолог		Осуществлен индивидуальный прием родителей

"Игры на развитие мелкой моторики рук"	Педагог-психолог Музыкальный руководитель Инструктор по ФК	декабрь	Проведен семинар для родителей
Лекция «Возрастные кризисы (3-х лет, 7-ми лет): особенности их протекания и условия воспитания, ориентированные на успешное преодоление кризисов»	Педагог-психолог		Проведена лекция для родителей
Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц)	Старший воспитатель Педагог-психолог		Осуществлен индивидуальный прием родителей
Лекция «Гигиена, режим дня, гимнастика и закаливание как основа нормального физического развития»	Инструктор по ФК	январь	Проведена лекция для родителей
Подготовка и распространение среди родителей брошюры «Закаливание детей дошкольного возраста»	Инструктор по ФК		Подготовлены и распространены брошюры для родителей в бумажном и электронном виде
Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц)	Старший воспитатель Педагог-психолог		Осуществлен индивидуальный прием родителей
«Влияние родительских установок на формирование личности ребёнка»	Педагог-психолог	февраль	Проведена дискуссия с родителями
Подготовка и распространение среди родителей старших дошкольников методических материалов по подготовке к школе	педагоги		Подготовлены и распространены методические материалы для родителей в бумажном и электронном виде
Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц)	Педагог-психолог		Осуществлен индивидуальный прием родителей
Тренинг «Похвала и порицание ребенка»	Педагог-психолог	март	Проведен тренинг для родителей
Музыкальная игра в жизни ребенка	Музыкальный руководитель		Проведен мастер - класс
Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц)	Педагог-психолог		Осуществлен индивидуальный прием родителей
Режим дня в жизни ребенка	Мед. сестра Старший воспитатель	апрель	Проведена презентация
Подготовка материалов для родителей (тестовых заданий) по самостоятельной	Педагог-психолог		Подготовлены и распространены материалы для родителей

диагностике готовности ребенка к школе и распространение материалов среди родителей детей старшего дошкольного возраста			в бумажном и электронном виде
Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц)	Педагог-психолог		Осуществлен индивидуальный прием родителей
Лекция «Закаливание детей в летний период»	Мед. сестра Старший воспитатель	май	Проведена лекция для родителей
Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц)	Педагог-психолог		Осуществлен индивидуальный прием родителей
Проведение развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Инструктор по ФК Педагог-психолог	В течение года	
Итоговый этап			
Подведение итогов работы пункта за учебный год	Старший воспитатель	июнь	Подготовлен отчет о работе пункта

Медианплан

по информационному сопровождению и функционированию консультационного центра МАДОУ детский сад № 51

№ п/п	Медиа носитель	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль
	Страница Консультационного центра на официальном сайте организации												
	Распространение рекламной продукции – флаеров, буклетов, видеороликов												
	Аккаунт Консультационного центра в Телеграмм												
	Размещение видеоматериалов для родителей на сайте, в Телеграмме												
	Проведение семинаров, мастер-классов, тренингов												
	Взаимодействие с печатными изданиями												
	Размещение аналитических материалов (отчеты, презентации)												

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575784

Владелец Круглова Елена Вячеславовна

Действителен с 17.09.2021 по 17.09.2022