

ПРОТОКОЛ

педагогического совета № 3

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 51 «Тополек» МО г.Новороссийск
от 13.02.2023г.

Председатель педагогического совета: Круглова Е.В., заведующий

Секретарь педагогического совета: Диденко Т.Б

Присутствовало: 27_

Отсутствовали: 1 (Ищенко Т.Н.-б/л) Приглашенные лица: нет

Внеплановый педагогический совет. Традиционный.

Тема «Подготовка к переходу на ФОП ДО»

Повестка педсовета:

1. Выполнение решений предыдущего педсовета
(старший воспитатель И.В.Николашина)
2. Доклад «О переходе на ФОП ДО с 01.09.2023г»
(заведующий Е.В.Круглова)
3. Рассмотрение программы развития МАДОУ детский сад № 51 на 2023-2027гг.
(старший воспитатель И.В.Николашина)
4. Рассмотрение плана мероприятий МАДОУ детский сад № 51, приуроченных к Году педагога и наставника
(заведующий Е.В.Круглова)
6. Принятие решения педсовета.

Ход.

По **первому вопросу** старший воспитатель Николашина И.В. сообщила о выполнении решений предыдущего педагогического совета. Сообщила, что совершенствуется образовательный процесс, направленный на развитие самостоятельности и детских инициатив в общении, игровой, познавательно-исследовательской, продуктивной практиках, а также двигательной активности. Внедрены элементы говорящей автодидактичной среды в пространство музыкального, физкультурного зала, кабинета педагога-психолога, групп. Необходимо продолжать совершенствовать данную работу, обеспечить внедрение автодидактических материалов на прогулочных участках. Оставить данный вопрос на контроле и рассмотреть на итоговом педагогическом совете в мае.

Организована деятельность методических объединений воспитателей младшего дошкольного возраста и воспитателей старшего дошкольного возраста по разработке элементов говорящей среды и автодидактики в центрах активности. Оставить данный вопрос на контроле результаты деятельности МО представить на итоговом педагогическом совете в мае.

В течение ноября-февраля было организовано корпоративное обучение (Мое интересное занятие) по вопросам развития самостоятельности детей педагоги привлекались к экспертной деятельности по анализу занятий, организованы семинары, мастер-классы.

Решили: Продолжать работу по выполнению решений педсовета, осуществлять текущий контроль в период ВСОКО, отчет представить на итоговом педсовете в мае.

По **второму вопросу** слушали заведующего Круглову Е.В., она сообщила, что Минпросвещения приказом от 25.11.2022 № 1028 утвердило Федеральную основную программу дошкольного образования. Цель ее – создать единое образовательное пространство. Детские сады всех форм собственности обязаны взять ее за основу. Программа определяет базовые объем, содержание, планируемые результаты дошкольного образования. Им должны соответствовать образовательные программы во всех детских садах с 1 сентября 2023 года (п. 4 ст. 3 Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ). Теперь мы должны разработать и утвердить свою образовательную

учетом ФГОС ДО и федеральной программы. Елена Вячеславовна обозначила функции и особенности ФОП ДО. Представила структуру ФОП, сообщила, что теперь отдельно утверждать рабочую программу воспитания не нужно, она включена в состав образовательной программы.

Обязательную часть образовательной программы можем оформить в виде ссылки на Федеральную программу или должны провести подробный анализ соответствия нашей образовательной программы положениям ФОП ДО. Часть ОП, которую формируют участники образовательных отношений, как и раньше, должна учитывать национальные, социокультурные, региональные условия, в которых находится детский сад, его традиции. Но мы так же, как и раньше, можем выбирать парциальные образовательные программы, формы работы с детьми с учетом их потребностей и интересов, возможностей ДОО.

Федеральная программа содержит три части: целевую, содержательную и организационную. Предложила педагогам памятку-таблицу, с ознакомительной информацией по каждому разделу.

Заведующий Круглову Е.В., представила на рассмотрение в целях разработки и реализации ОП ДО «Положение об образовательной программе дошкольного образования», предложила к утверждению.

Старший воспитатель Николашина И.В. дополнила, познакомила с рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организации и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования. Раскрыла их цель, задачи, принципы, составляющие инфраструктуры ДОО, примерные перечни. Для приведения в соответствие РППС требованиям ФОП предложила провести анализ наличия оборудования и средств обучения и для формирования плана приобретения игр, игрушек, средств обучения и пополнения среды.

Выступила воспитатель Курышко С.Н., предложила реализовать проект «Ожившие картины», беря за основу перечень ФОП.

Николашина И.В. обозначила необходимость создания рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФОП в 2023 году предложила к обсуждению Положение о рабочей группе по приведению ООП в соответствие с ФОП ДО, перечень мероприятий и план – график мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО

Выступила воспитатель Воронцова Н.В. предложила включить в состав рабочей группы И.В.Николашину, старшего воспитателя, Максимович Е.В., педагога-психолога, воспитателей: Петрову К.В., Россошко Л.В., Мокреневу В.А., Мироненко О.В., Федюкину Е.В., Денисову И.Ю., Рассадину И.А., Туровец Т.Е., музыкального руководителя, Полоникову Ю.В., инструктора по физической культуре

Решили:

1. Организовать в МАДОУ детский сад № 51 работу по приведению ООП в соответствие с ФОП ДО.
2. Принять и рекомендовать к утверждению Положение о рабочей группе по приведению ООП в соответствие с ФОП ДО, состав рабочей группы: И.В.Николашину, старшего воспитателя, Максимович Е.В., педагога-психолога, воспитателей: Петрову К.В., Россошко Л.В., Мокреневу В.А., Мироненко О.В., Федюкину Е.В., Денисову И.Ю., Рассадину И.А., Туровец Т.Е., музыкального руководителя, Полоникову Ю.В., инструктора по физической культуре
3. Принять и рекомендовать к утверждению перечень мер по изучению ФОП ДО, план – график мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО, Положение об образовательной программе дошкольного образования МАДОУ детский сад № 51
4. Провести анализ наличия оборудования и средств обучения на соответствие ФОП ДО

Голосование: за 27, против-нет, воздержавшиеся- нет

По 3 вопросу слушали старшего воспитателя Николашину И.В., представила Программу развития МАДОУ детский сад № 51 на 2023-2027гг

Обозначила цель (создание в дошкольной организации условий для реализации права

для его позитивной социализации, развития лидерского потенциала, поддержки инициативы и самостоятельности, а также развития творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности) и задачи:

- совершенствовать развивающую предметно- пространственную среду дошкольной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- формировать внутреннюю систему оценки качества образования с учётом новых требований;
- обеспечивать условия для инновационной деятельности;
- создавать условия для постоянного роста профессиональной компетентности педагогического коллектива и развитие кадрового потенциала;
- создать воспитательную модель развития лидерского потенциала и социальной активности старших дошкольников через организацию деятельности патриотической направленности;
- совершенствовать систему взаимодействия с семьями воспитанников (в том числе путём дистанционных средств), содействовать повышению роли родителей в образовании ребенка дошкольного возраста;
- развивать систему социального партнёрства.

В программу развития включены 5 направлений развития:

1. Создание воспитательной модели по развитию самостоятельности, социальной активности у старших дошкольников через деятельность патриотической направленности
2. Внутренняя система оценки качества
3. Успешный родитель-взаимодействие с семьей по приоритетным направлениям МАДОУ
4. «Страна детства»: создание комфортной, личностно-развивающей образовательной среды для творческой самореализации детей, родителей и педагогов
5. «К вершинам мастерства» Развитие мотивации педагогов на достижение оптимального уровня профессионального мастерства для повышения качества образования

Механизмы реализации программы развития – управленческие проекты. Реализация которых будет проходить поэтапно, решать задачи планируется в рамках годовых задач учреждения.

Обозначила ожидаемые результаты реализации программы развития.

Разработана концепция образовательного пространства МАДОУ в режиме развития как единого информационно-смыслового пространства всех субъектов образовательного процесса детского сада.

- Осуществлена модернизация учебно-материальной базы по трем направлениям (зонирование групповых комнат, модернизация и развитие средств обучения, рекреаций), что способствует вариативности, интеграции образовательных областей, саморазвитию и самореализации ребенка, развитию его лидерских качеств и социальной активности в соответствии с его познавательными и интеллектуальными возможностями, обеспечивает эффективную организацию совместной и самостоятельной деятельности, общения воспитанников и педагогов в образовательном пространстве, патриотическое воспитание, реализацию инновационных проектов
- Разработана и внедрена система мотивации продуктивной инновационной деятельности педагогического коллектива посредством создания мотивирующей среды МАДОУ
- Увеличено количество родителей, включенных в воспитательно-образовательный процесс, деятельность патриотической направленности, реализацию проектов.
- Уровень профессиональной компетентности и профессионального мастерства педагогов повысился; увеличилось количество педагогов с первой и высшей квалификационной категорией.

Выступила Россюшко Л.В., предложила поддержать проекты и направления программы развития

Решили:

1. Обеспечить разработку и реализацию инновационного проекта «Создание воспитательной модели по развитию самостоятельности, социальной активности у старших дошкольников через деятельность патриотической направленности»
2. Организовать разработку и реализацию проекта «Ожившие картины», привлечь к участию в нем родителей воспитанников
3. Принять и рекомендовать к утверждению Программу развития МАДОУ детский сад № 51 на 2023-2027гг, направить на согласование учредителю

Голосование: за 25, против-нет, воздержавшиеся- 2

По **четвертому вопросу** слушали заведующего Круглову Е.В., она сообщила, что в соответствии с Указом Президента РФ от 27.06.2022 № 401 «О проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника» в РФ, Краснодарском крае, Новороссийске и нашем ДОУ будет проходить ряд мероприятий. На основании Ваших предложений, сформирован План мероприятий в рамках Года педагога и наставника, в целях привлечения внимания участников образовательных отношений (детей, педагогов, родителей) для возрождения престижа профессии педагога и воспитателя, поднятия её на качественно новый уровень, признания особого статуса педагогических работников, в том числе, осуществляющих наставническую деятельность.

Выступила Николашина И.В., предложила дополнить мероприятиями, предложенными на текущем педсовете.

Голосование: за 27, против-нет, воздержавшиеся- 0

Решение педсовета

1. Организовать в МАДОУ детский сад № 51 работу по приведению ООП в соответствие с ФОП ДО. Дата: 01.08.2023. Ответственный: старший воспитатель.
2. Принять и рекомендовать к утверждению Положение о рабочей группе по приведению ООП в соответствие с ФОП ДО, состав рабочей группы: И.В.Николашину, старшего воспитателя, Максимович Е.В., педагога-психолога, воспитателей: Петрову К.В., Россошко Л.В., Мокреневу В.А., МIRONENKO O.B, Федюкину Е.В., Денисову И.Ю., Рассадину И.А., Туровец Т.Е., музыкального руководителя, Полоникову Ю.В., инструктора по физической культуре Дата: 20.02.2023. Ответственный: заведующий.
3. Принять и рекомендовать к утверждению перечень мер по изучению ФОП ДО, план – график мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО
Принять и рекомендовать к утверждению «Положение об образовательной программе дошкольного образования» Дата: 20.02.2023. Ответственный: заведующий.
4. Провести анализ наличия оборудования и средств обучения на соответствие ФОП ДО Дата: до 20.03.2023. Ответственный: воспитатели, специалисты.
5. Обеспечить разработку и реализацию инновационного проекта «Создание воспитательной модели по развитию самостоятельности, социальной активности у старших дошкольников через деятельность патриотической направленности» Дата: до 15.04.2023. Ответственный: воспитатели, специалисты.
6. Организовать разработку и реализацию проекта «Ожившие картины», привлечь к участию в нем родителей воспитанников Дата: до 10.04.2023г. Ответственный: старший воспитатель.
7. Принять и рекомендовать к утверждению Программу развития МАДОУ детский сад № 51 на 2023-2027гг, направить на согласование учредителю Дата: до 31.05.2023. Ответственный: заведующий.
8. Принять и рекомендовать к утверждению План мероприятий в рамках Года педагога и наставника в МАДОУ детский сад № 51 Дата: до 21.02.2023. Ответственный: заведующий

Председатель: 

Секретарь: 